ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	02/oct/25	**Inicio**	9:00 am	**Fin**	11:15 am	**Lugar**	Colegio Republica dominicana Sede B.
Asunto	Contextualización de casos en seguimiento					**Asistentes Externos**	N/A
Asistentes	Se anexa listado de asistencia						
Fecha de Elaboración	02/oct/25	**Elaborado por**	Andres Guzman			**Próxima Reunión**	N/A.

Desarrollo de la Agenda

Se realiza reunion con las orientadoras del Colegio Republica dominicana sede (B) jornada mañana, con el objetivo de solicitar información respecto a los casos de los/as estudiantes que presentan ausentismo escolar.

Objetivo de la jornada: Contextualizar los casos de las estudiantes que presentan ausentismo escolar por alguna causal. Asi mismo, conocer el proceso que esta manejando la I.E.D frente a estos casos, a fin de articular acciones que permitan mitigar el impacto de deserción escolar.

Desarrollo de la jornada: Se socializaran los siguientes casos:
Estudiante I.A.S.B dentro del seguimiento telefónico la acudiente de la estudiante manifiesta que I.A.S.B va estudiar Irregularmente, dado que, no hay quien la traiga al Colegio y la cuide debido a los horarios que maneja la acudiente en la parte laboral. por otra parte, el Colegio reporta negligencia por parte de la acudiente debido al descuido en la presentación personal de la estudiante, en las Inasistencias, a las citaciones, que en reiteradas ocasiones

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	02/Oct/25	**Inicio**	10:00 am	**Fin**	11:15 am	**Lugar**	Colegio República dominicana (IED) Sede B
Asunto	Contextualización de casos en seguimiento						
Asistentes	Se anexa listado de asistencia.			**Asistentes Externos**		N/A	
Fecha de Elaboración	02/Oct/25	**Elaborado por**	Andrés Guzmán			**Próxima Reunión**	N/A.

Se le han enviado a la acudiente y no ha cumplido. También la (IED) reporta que la estudiante va perdiendo el año no solo por inasistencias sino por el bajo rendimiento académico; presuntamente la estudiante ejerce el rol de cuidadora de su hermano menor. Adicionalmente por parte del Colegio el caso fue reportado al ICBF con SIM (17647725sq).

Para el caso de la estudiante M.S.B.C, el Colegio Confirma que la estudiante asiste regularmente.

Compromisos: Realizar visita domiciliaria a la estudiante. I.A.S.B.

El área de orientación remitirá los casos que merecen hacer seguimiento por parte del equipo psicosocial.

NOMBRE: Andrés Guzmán	NOMBRE: Julleth Solórzano	NOMBRE: Catalina Morales Cadena
CARGO: P. Psicosocial.	CARGO: Orientadora Bachillerato	CARGO: Docente Orientadora

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	Contextualización de casos en seguimiento	Área Responsable:	Equipo Psicosocial Componente Permanencia Escolar				
Fecha:	02/10/2025	Lugar:	Colegio Republica Dominicana	Hora Inicio:	10:00 am	Hora Final:	11:15 am

No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación [2]	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/IED/DLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo [1]	Número							
1	Catalina Morales Cadena	CC	52081793	DC	Docente Orientadora	Col Rep Dominicana	Suba	3205653544	cmoralesc@educacionbogota.edu.co	
2	Julieth Solórzano	CC	53030317	DC	Docente Orientadora	col. Rep Dominicana	SUBA	3134840747	Julieth.Solorzano317@educacionbogota.edu.co	
3	María Yanira Villalba	CC	52229014	PT	Profesional Psicosocial	Fundación Plan	Suba	3103342837	Hvillalba@gartep fundacion.org.co	María Yanira Villalba
4	Andres Guzman	CC	80778211	PT	Profesional Psicosocial	Fundación Plan	Suba	3779315946	Aguzmanpena@Plan.org.co	
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co transparencia/políticas

Convenciones:

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.
2. Tipo de vinculación: DC:De carrera/PR:Provisional/PT: Planta Temporal/ OPS: Contrato por prestación de servicios/LN:Libre nombramiento y remoción.

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.

Powered by CamScanner